



CORTE DI CASSAZIONE
UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Pec: urp.cassazione@giustiziacert.it - E-mail: urpcentrale.cassazione@giustizia.it

Tel. 06 6883 2249/2243/2697 dal Lunedì al Venerdì, ore 12-13

CERTIFICATO N. _____

Richiesta CERTIFICATO PENDENZA DEI RICORSI CIVILI

IL SOTTOSCRITTO (1) _____

☐ PEC ☐ E-MAIL _____ Tel./Cell. _____

IN QUALITÀ DI ☐ PARTE ☐ DIFENSORE DI _____

☐ DELEGATO DA _____

☐ NELL'INTERESSE DI _____

CHIEDE CERTIFICATO DI PENDENZA DEL RICORSO PER CASSAZIONE R.G.N. _____

AD USO: ☐ **SOSPENSIONE ESECUZIONE (Art. 373 cpc) (2)**

☐ **INIBITORIA (Art. 62-bis d.lgs. n. 546/1992) (2)**

☐ **ALTRO USO LEGALE**

☐ **CARTACEO**

☐ **NON URGENTE**

☐ **CON INVIO TELEMATICO (v. indirizzo sopra)**

☐ **DIGITALE**

☐ **URGENTE (3)**

☐ **CON INVIO PER CORRISPONDENZA (4)**

☐ **CON RITIRO ALLO SPORTELLO**

☐ **ESENZIONE PER MATERIA** _____ **ALTRO** _____

☐ **PATROCINIO SPESE STATO - Provv. Nr.** _____ **AUTORITA':** _____ **DATA:** _____

SI ALLEGA (5): ☐ **Documento/Tesserino**

☐ **Delega e documento**

☐ **Procura alle liti del merito**

☐ **Istanza di sospensione/inibitoria**

☐ **Ricevuta PagoPA**

☐ **Busta preaffrancata €.** _____

Data _____

Firma _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

DIRITTI DOVUTI (6)

☐ € 3,92

☐ € 19,92

☐ **Ritirato allo sportello: data** _____ **Firma per ricevuta** _____

☐ **Inviato per corrispondenza il** _____ **Rac. nr.** _____ ☐ **Inviato telematicamente il** _____

☐ **Annullata ricevuta PagoPA** **Il Funzionario:** _____

(1) Le richieste prive di copia del documento di riconoscimento e/o delega e documento del delegante, non possono essere evase.

(2) Allegare copia istanza di Sospensione/Inibitoria depositata o da depositare presso l'ufficio Giudiziario del merito.

(3) **URGENTE:** entro i successivi 2 gg. lavorativi.

(4) **SPEDIZIONE POSTALE - Indirizzare a:** Corte di Cassazione, Ufficio Relazioni con il Pubblico, P.zza Cavour, 00193 Roma;

Allegare: BUSTA formato medio standard per la spedizione delle copie, preaffrancata per raccomandata di € 9,00 (se entro i 250 gr.), preindirizzata al domicilio del richiedente.

(5) **Allegati: A)** Richiesta **B)** copia del documento di riconoscimento / tesserino professionale del richiedente; **eventuale delega** in originale con copia documento / tesserino del delegante; **C)** RICEVUTA PagoPA;

(6) **DIRITTI DI CERTIFICATO: €19,92 (€16,00 + €3,92), oppure €3,92 se si allega copia istanza sospensione/inibitoria.**